Licenciado. Leandro José Maria Yax Zelada Viceministro de Cultura Su Despacho

Estimado Licenciado Yax:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mí informe mensual de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Numero 1755-2012 aprobado mediante el acuerdo Ministerial numero 844-2012 correspondiente al mes de septiembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie "A" numero 0013.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Participación y aportación de ideas a nuevo Portal Web.
- Asistencia a capacitación del nuevo Sitio Web, para mantenimiento y agilidad del mismo.
- Publicación de notas, afiches, fotografías, videos, eventos, convocatoria, en página web.
- Asistencia y asesoramiento en reuniones a Director de Comunicación Social y Difusión Cultural.
- Mantenimiento y actualización a cuentas en redes sociales.
- Mantenimiento y actualización de portal web.
- Elaboración de animaciones, cortinas, presentación, barra de créditos, titulares, musicalización del proyecto "Noticiero MCD Noticias".
- Diseño de nueva imagen en redes sociales "Facebook/Ministerio de Cultura y Deportes" y "Twitter/@McdGuate".
- Publicación de notas en redes sociales.
- Recabando datos de Oxlajuj B´aktun para el mejoramiento de Portal Web.

- Mantenimiento y actualización a página web.
- Apoyo en edición de video y diseño.

RESULTADOS OBTENIDOS:

Exitosa difusión de información en página web y redes sociales, agilización de notas, videos, fotografías, convocatorias, eventos, esquelas, etc. para darle a conocer a la población guatemalteca el trabajo e importante información de dicho ministerio de temas culturales, artes, patrimoniales y deporte no federado.

Difedy distribution

Director de Comunication de Cultural.

Migliering de Cultura y Decomo